



## Excel (エクセル 2019) 活用講座

Excel (エクセル) とは、表計算ソフトです。エクセルで操作することで、表やグラフを作成することもできます

今回は基本操作、表作成を学んだ後、会計表の作成、名簿の整理、グラフなどを作成してみたいと思います。ぜひ、ご参加ください。

日 時 : 2021 年 9 月 25 日 土曜日 10:00~16:00

場 所 : 兵庫県立聴覚障害者情報センター 研修室

対 象 者 : ①兵庫県在住、在勤の聞こえない、聞こえにくい方  
②自力でマウス操作、文字入力ができる方  
③パソコンを持参できる方

受 講 料 : 500円 (資料代込み)

定 員 : 8名 (定員になり次第締切ります)

問い合わせ : 兵庫県立聴覚障害者情報センター PC 係

F: 078-805-4192



情報センター行 (F078-805-4192)

情報センター PC 講座 申 込 書

お名前	
連絡先 (電話または FAX)	
○をしてください。 希望する情報保障	手話                      要約筆記
エクセルで何をしたいか	(例)会計表を簡単に管理したい